

निदेशालय सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास

15 सी, कालीदास मार्ग, हाथीबड़कला देहरादून

दूरभाष -0135-2743773, 2741481

Email: dir-soldierwel-uk@nic.in

पत्रांक : 1002/नियु0/कनिष्ठ सहायक/सै0क0-1

दिनांक 02 जनवरी 2023

विज्ञप्ति

1. सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास विभाग, उत्तराखण्ड में वर्ष 2023 में कनिष्ठ सहायक (वेतनमान 5200-20200, ग्रेड वेतन-2000, छठें वेतन आयोग की संस्तुतियों के अनुरूप न्यूनतम वेतनमान एवं ग्रेड वेतन) के 07 रिक्त पदों पर नियुक्ति हेतु आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं :-

(क)	रिक्तियों की संख्या	रिक्तियों की कुल संख्या -07 (सात)
(ख)	अनिवार्य आर्हता	सेना के तीनों अंगों (आर्मी, नेवी एवं एयरफोर्स) से अवकाश प्राप्त जे.सी.ओ. रैंक तक के या उनके समकक्ष पद धारक जो सेना से लिपिक पद से अवकाश प्राप्त हो।
(ग)	पंजीकरण	आवेदक का पंजीकरण उत्तराखण्ड के किसी भी जिला सैनिक कल्याण कार्यालय में विज्ञप्ति प्रकाशित होने से पहले पंजीकृत होना अनिवार्य है।
(घ)	आयु	आवेदक की आयु दिनांक 01.01.2023 को 57 वर्ष से अधिक न हो।
(च)	मूल निवासी	आवेदक को उत्तराखण्ड का मूल निवासी होना आवश्यक है।
(छ)	नियुक्ति का प्रकार	विभागीय संविदा।
(ज)	चरित्र सैन्य सेवा में	आवेदक का चरित्र अनुकरणीय (Exemplary) या बहुत अच्छा (Very Good) होना अनिवार्य है।
(झ)	शारीरिक स्वस्थता सैन्य सेवा में	आवेदक चिकित्सीय तौर पर स्वस्थ एवं SIH2A2P2E2 तक ही मान्य।
(ट)	दक्षता	आवेदक को कम्प्यूटर में हिन्दी एवं अंग्रेजी टाईपिंग, एम एस आफिस, पावर प्वाइंट एवं एक्सल का ज्ञान होना आवश्यक है।

2. आवेदन पत्र निर्धारित प्रारूप पर निदेशालय सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास, उत्तराखण्ड 15 सी, कालीदास मार्ग, हाथीबड़कला देहरादून में दिनांक 17 जनवरी 2023 सांय 15:00 बजे तक पंजीकृत डाक अथवा व्यक्तिगत दस्ती के माध्यम से जमा करा सकते हैं।

3. परीक्षा की तिथि एवं स्थान की सूचना पृथक से विभाग की बैबसाइट एवं अन्य माध्यम पर प्रकाशित किया जायेगा।

4. परीक्षा का प्रकार:-

- (क) भाग - एक - वस्तुनिष्ठ परीक्षा - 70 अंक
- (ख) भाग - दो - कम्प्यूटर दक्षता परीक्षा (Hindi Typing speed 4000KDPH) - 20 अंक
(एम.एस. आफिस में MS Word, MS Excel & MS Power Point)
- (ग) भाग - तीन - कम्प्यूटर दक्षता परीक्षा (English Typing speed 4000KDPH) - 10 अंक
(एम.एस. आफिस में MS Word, MS Excel & MS Power Point)

5. आवेदन पत्र के साथ निम्न दस्तावेज की छायाप्रति संलग्न करें :-

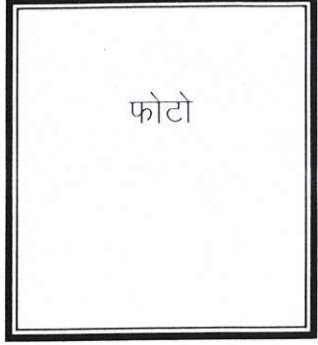
- (क) सेवा पुस्तिका एवं जिला सैनिक कल्याण कार्यालय द्वारा जारी पहचान पत्र।
- (ख) जिला सैनिक कल्याण कार्यालय द्वारा जारी सेवायोजन पंजीकरण पत्र विज्ञापन जारी होने की तिथि से पूर्व।
- (ग) मूल निवास प्रमाण पत्र।
- (घ) समस्त शैक्षिक व दक्षता प्रमाण पत्र।

निदेशक

सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास, उत्तराखण्ड

सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास विभाग में विभागीय संविदा के माध्यम से कनिष्ठ सहायक के पद पर नियुक्ति हेतु आवेदन पत्र

1. आर्मी नम्बर -
2. रैंक -
3. नाम -
4. जन्मतिथि -
5. सेना में भर्ती होने की तिथि-
6. सेना से सेवानिवृत्त होने की तिथि-
7. चरित्र -
8. स्वस्थता -
9. पता -
10. मोबाईल नम्बर -
11. ईमेल -
12. शैक्षिक योग्यता -
13. जिला सैनिक कल्याण कार्यालय में सेवायोजन पंजीकरण का विवरण :-



- (क) जिला सैनिक कल्याण कार्यालय का नाम -
- (ख) सेवायोजन पंजीकरण संख्या -
- (ग) सेवायोजन पंजीकरण दिनांक -

14. मैं, न0.....रैंक.....नाम.....यह प्रमाणित करता हूँ कि उपरिवर्णित समस्त सूचनाएं सही हैं तथा यह घोषणा करता हूँ कि यदि मेरा चयन कनिष्ठ सहायक के पद पर सैनिक कल्याण विभाग उत्तराखण्ड में हो जाता है तो, मैं उत्तराखण्ड के किसी भी जनपद में सेवा करूँगा।

15. आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित प्रपत्रों की छायाप्रति संलग्न कर निदेशालय सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास कार्यालय, देहरादून को प्रेषित है :-

- (क) सेवा पुस्तिका, जिला सैनिक कल्याण कार्यालय द्वारा जारी पहचान पत्र, उत्तराखण्ड का मूल निवास प्रमाण पत्र एवं जिला सैनिक कल्याण कार्यालय द्वारा जारी सेवायोजन पंजीकरण पत्र।

दिनांक : -

आवेदक के हस्ताक्षर